

ORGANISASJONSPLAN FOR SANDEFJORD SKØITEKLUB

Vedtatt på årsmøtet 18.06.2020

Grunnlagsopplysninger for Sandefjord Skøiteklub

- ✓ Navn: Sandefjord Skøiteklub
- ✓ Stiftet: 16.12.1919
- ✓ Idrett: Skøyter, short-track og inline
- ✓ Postadresse: c/o Postboks 1225, 3205 Sandefjord.
- ✓ E-postadresse: post@s-s-k.no
- ✓ Bankkonto: 2480 05 20246
- ✓ Bankforbindelse: Sparebank1 Vestfold
- ✓ Internettadresse: www.s-s-k.no
- ✓ Org.nr. 983 935 222
- ✓ Anleggsadresse: Sportsveien 25, 3224 Sandefjord
- ✓ Telefon: 40 28 71 96
- ✓ Registrert tilknytning til Vestfold Idrettskrets
- ✓ Registrert tilknytning til Sandefjord Idrettsråd
- ✓ Registrert tilknytning til Norges Skøyteforbund
- ✓ Registrert tilknytning til Vestfold skøytekrets
- ✓ Årsmøtemåned: mars

Klubbens formål

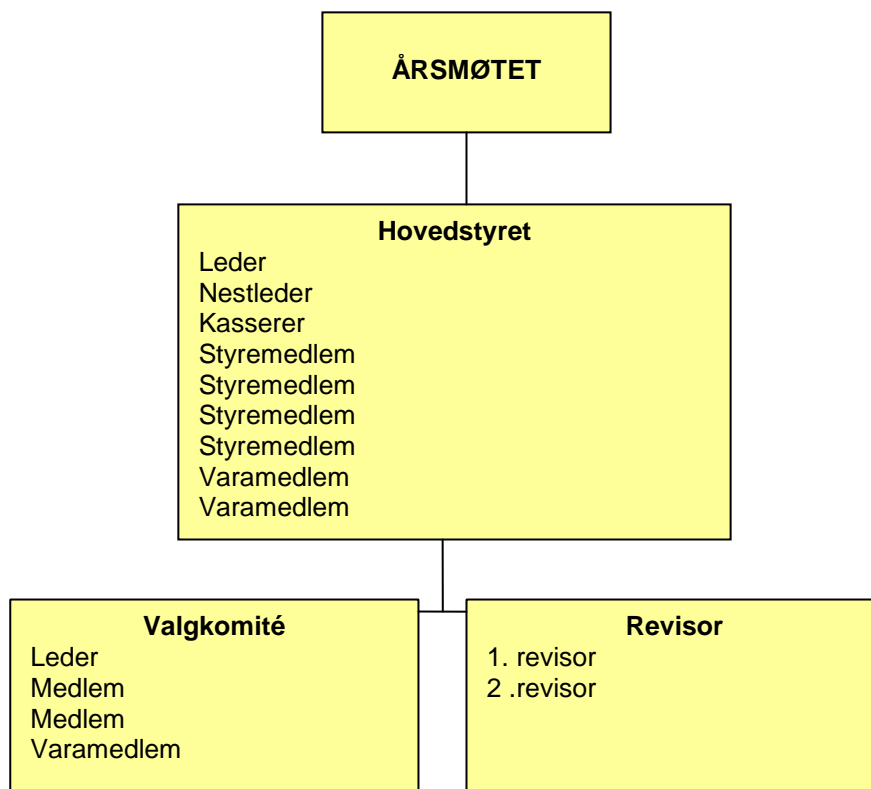
Sandefjord Skøiteklubs formål er å drive idrett organisert i Norges Idrettsforbund og olympiske og paralympiske komité (NIF)

Arbeidet skal preges av frivillighet, demokrati, lojalitet og likeverd. All idrettslig aktivitet skal bygge på grunnverdier som idrettsglede, fellesskap, helse og ærlighet. Videre er klubbens formål ved samarbeid og kameratskap å fremme og drive skøytesporten, herunder inline i sunne former.

Visjon

Sandefjord Skøiteklub skal være en klubb for alle. Vi skal sørge for at barn og unge opplever mestring, glede og fremgang på skøyter både på is og på asfalt.

Sandefjord Skøiteklubs Organisasjon



Årsmøtet

- ✓ Årsmøtet er lagets/klubbens høyeste myndighet.
- ✓ Årsmøtet blir avholdt 1 gang i året i mars måned.
- ✓ Protokollen fra årsmøtet sendes til Sandefjord Idrettsråd, og de særkretser idrettslaget er tilsluttet.
- ✓ Innkalling til årsmøtet skal skje 1 måned før årsmøtet avholdes.
- ✓ Innkalling annonseres på klubben hjemmeside eller i avisen, og/eller sendes ut til medlemmene.
- ✓ Innkomne forslag skal være styret i hende 2 uker før årsmøtet og sakspapirene skal legges ut på hjemmesiden 1 uke før, evt. sendes ut til medlemmene.
- ✓ Årsmøtet er for medlemmer i klubben, det vil si de som har betalt medlemskontingenten. Foreldre/foresatte har ikke fullmakt til å stemme for medlemmer under 15 år.
- ✓ Årsmøtet legger grunnlaget for styret sitt arbeid og alle som ønsker å bli med å bestemme hvordan klubben skal drives bør stille på årsmøtet.
- ✓ Årsmøtet skal gjennomføres slik det er fastsatt i lovens årsmøteparagraf §12.

Styrets funksjon og sammensetning

Styret skal bestå av en leder, nestleder, minimum fire styremedlemmer og to varamedlemmer. Et av styremedlemmene kan ha rollen som kasserer. Kassererfunksjonen kan ivaretas ved at styret engasjerer en ekstern til oppgavene.

Styret skal

- Planlegge og ivareta lagets totale drift, herunder mål- og strategiarbeid, budsjett og regnskap samt oppgaver beskrevet i §1 NIFs lover, lovnorm for idrettslag. Styret har ansvar for at det finnes retningslinjer for aktiviteten i klubben
- Iverksette bestemmelser og vedtak fattet av årsmøte eller andre overordnede idrettsmyndigheter
- Stå for lagets daglige ledelse, og representere laget utad
- Disponere lagets inntekter (tilskudd, kontingent o.a.) og fordele disse etter plan og godkjent budsjett
- Oppnevne komiteer og utvalg etter behov, og utarbeide instruks for disse.

Det er viktig at alle tillitsvalgte har klart definerte oppgaver og ansvarsområder. Styret diskuterer arbeidsfordeling slik at styremedlemmenes kompetanse utnyttes på en best mulig måte.

Under følger et eksempel på fordeling av arbeidsoppgaver. Merk dette er kun et eksempel. Hvert enkelt styre står fritt til å fordele arbeidsoppgavene seg i mellom.

Leder

- er klubbens ansikt utad, og klubbens representant i møter og forhandlinger
- står for klubbens daglige ledelse, koordinerer styrets og klubbens totale aktivitet
- innkaller til styremøter, forbereder saker og leder møtene
- anviser utbetalinger sammen med kasserer
- skal påse at valg, adresseforandringer, oppgaver over medlemmer o.a. som har interesse for/skal sendes inn til krets- og forbund, meldes til overordnede instanser innen gitte frister.

Nestleder

- fungere som leder under dennes fravær, og bør derfor være valgt med henblikk på at han/hun kan rykke opp som leder på et senere tidspunkt
- bistår leder og danner et lederteam med denne
- har ellers definerte oppgaver, på samme måte som et ordinært styremedlem.

Sekretær

- føre referat over alle styremøter og medlemsmøter
- tar seg av inngående og utgående post, og eventuell arkivering
- lage møteplan i samsvar med hele styret, distribuere denne til alle styremedlemmer
- lage oversikt over styrets medlemmer, og sende det ut til alle medlemmene.

Kasserer

- Disponerer lagets midler og har fullmakt til klubbens bankkontoer
- Fører regnskap på en oversiktlig måte og i tråd med gjeldende regler
- anviser utbetalinger sammen med leder
- har til enhver tid oversikt over lagets økonomiske situasjon og følger opp denne
- sette opp resultatregnskap ved sesongslutt og påser at dette blir revidert til årsmøtet
- sette opp budsjett i samarbeid med resten av styret

Styremedlemmer

- møter på styrets møter
- tildeles konkrete oppgaver i henhold til styrets vedtak
- kan være valgt til spesielle oppgaver, som f.eks informasjon/web, sosialt-ansvarlig, materialforvalter o.l.

Generelt

- Det er viktig med en riktig arbeidsfordeling som skal ivareta drift og utvikling. Tenk også hele tiden på om organisering av klubben er maksimalt operativ. Spesielt er det viktig at styrets arbeid og prioriteringer ifm utvikling er forankret og at det er kontaktpunkt fra styret og ned til de operative trenere. Alt må baseres på at medlemmene blir ivaretatt.
- Valgkomiteen har en viktig rolle for å sikre drift av klubben gjennom å finne personer med riktig kompetanse til styret. Ikke minst motivere til å ta ansvar.

Revisorer

- Revisor skal vurdere om årsregnskapet er utarbeidet og fastsatt i samsvar med idrettens regnskaps- og revisjonsbestemmelser, og om organisasjonsleddets styre har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktig registrering og dokumentasjon av regnskapsopplysninger i samsvar med idrettens regnskaps- og revisjonsbestemmelser.
- Hvordan revisjonen utføres finne si NIFs lov kapittel 4 eller på <http://www.lovdatab.no/nif/hiff20071128-0002.html#map004>

Valgkomité

Valgkomiteen har en av klubbens viktigste oppgaver. Den har ansvaret for personalmessig og funksjonell utvikling av klubben ved å rekruttere nye styremedlemmer/-medarbeidere etter nøye vurderinger av medlemsmassen.

Valgkomiteen plikter:

- ✓ å utarbeide en arbeidsplan for inneværende valgperiode,
- ✓ å vurdere styrets og komiteenes virksomhet,
- ✓ se til at medlemmenes syn på styrets arbeid blir tatt opp til behandling,
- ✓ å diskutere med styret om eventuelle endringer i styrets sammensetning,
- ✓ å holde seg informert om, og diskutere med, medlemmene om ulike kandidater for styreoppdrag, og derigjennom få rede på om ønskede personer har kunnskap, tid og interesse for oppdraget,
- ✓ å gjennomgå for styret og medlemmene hvilke forandringer / nomineringer som kommer til å bli foreslått,
- ✓ ved behov å foreslå for styret at passende kandidater får relevant utdanning for påtenkte oppdrag,
- ✓ før årsmøtet, på det tidspunkt vedtektene bestemmer, avgi skriftlig forslag på nomineringen som skal forelegges medlemmene på årsmøtet,
- ✓ under årsmøtet å presentere valgkomiteens forslag, samt
- ✓ etter årsmøtet å analysere eget nominasjonsarbeid.

Medlemmer

Medlemskap i Sandefjord Skøiteklub er først gyldig og regnes fra den dag kontingent er betalt. For å ha stemmerett og være valgbar må et medlem ha vært tilsluttet idrettslaget i minst 1 måned og ha betalt kontingent.

Medlemskap i Sandefjord Skøiteklub kan opphøre ved utmelding, strykning eller eksklusjon. Utmelding skal skje skriftlig og får virkning når den er mottatt.

En ansatt kan være medlem i klubben men har ikke stemmerett på årsmøtet, og den ansatte kan ikke velges til verv i klubben eller overordnede organisasjonsledd.

Strykning kan finne sted av medlem som skylder kontingent for mer enn ett år. Medlem som strykes kan ikke tas opp igjen før skyldig kontingent er betalt. Hvis medlemmet skylder kontingent etter forfalt to års kontingent, skal medlemskapet bringes til opphør ved strykning fra idrettslagets side

Ved innmelding bør medlemmene fylle ut et skjema med navn, fødselsdato, adresse, e-post, mobilnr. og navn på foresatte. Dette for å få et bra og oversiktlig medlemskartotek.

Medlemskontingent blir sendt ut fra klubbens kasserer.

Aktivitet

Sandefjord Skøiteklub skal arrangere treninger for barn og unge i alle aldre både sommer og vinter. På sommeren foregår treningene i Bugården. På vinterstid er det isforholdene som avgjør hvor treningene foregår. Primært legges treningene til 400-metersbanen i Bugården når den er islagt eller til ishallen i Bugården. Kunstisbanene i Drammen, Tønsberg og Skien er alternative treningsarenaer. Trenerne for de enkelte gruppene avgjør hvor treningene skal foregå.

I tillegg skal klubben arrangere skøyteskole for barn fra 6 år og oppover. Denne skal arrangeres i januar/februar hvert år, og kan eventuelt arrangeres i samarbeid med ishockeyklubben og/eller kunstløpsklubben.

Anlegg

Sandefjord Skøiteklub disponerer, sammen med ishockeyklubben, et eget trimrom i ishallen i Bugården, og vi disponerer inlinebane i Bugården. I tillegg disponerer vi 400-metersbane med naturis i Bugården når værforholdene tillater det. Vi skal også ha egne treningstider i den nye ishallen i Bugården når denne er islagt i perioden 15. august til 15. april hvert år.

Arrangement

Sandefjord Skøiteklub skal hvert år arrangere Sandefjordløpet i Vikingskipet på Hamar, samt 1-2 inlineløp på inlinebanen i Sandefjord. Det forventes at klubbens medlemmer samt foreldre, stiller opp på dugnad under disse arrangementene.

I tillegg skal klubben, når isforholdene tillater det, arrangere klubblop og/eller kretsløp i Bugården.

Informasjon

Idrettslaget informerer medlemmene via e-post eller SMS og på klubbens hjemmeside som har adresse: www.s-s-k.no

Økonomi

- ✓ Hovedstyret er juridisk ansvarlig for lagets økonomi
- ✓ Hovedstyret er ansvarlig for å sette opp budsjett før årsmøtet.
- ✓ Alle innkjøp skal godkjennes av styret.
- ✓ Alle betalte faktura skal attesteres av 2 personer, den som har bestilt varen og styreleder.
- ✓ Det skal tegnes underslagforsikring for de som disponerer kontoene.

Medlemskontingent

Medlemskontingenten fastsettes på årsmøtet som egen sak. jf. egenbestemmelse i idrettslagets lov §4 Medlemskontingent skal betales for hvert enkelt medlem, familiemedlem skap regnes som en rabattordning og en må fortsatt registrere hvert enkelt medlem med navn og betalt beløp da revisor skal kontrollere medlemslister mot regnskap.

Medlemskontingenten for sesongen 2020/2021 er som følger:

Aktive medlemmer: kr 500,-

Familiemedlemskap: kr 800,-

Støttemedlemmer: kr 250,-

Treningsavgift for sesongen 2020/2021 er som følger:

Rekrutter: kr 500,-

Aldersbestemt: kr 750,-

Junior C og eldre: kr 1 000,-

Innkrevningsrutiner:

Faktura sendes ut innen utgangen på november måned med 14 dagers forfall.

Første purring sendes ut 20 dager etter forfall.

31.12. kan medlemmer som ikke har betalt strykes.

Reklame/sponsoravtaler

Klubbens styre har i fellesskap ansvar for å pleie og vedlikeholde eksisterende sponsoravtaler samt aktivt forsøke å skaffe nye sponsorer.

Utleie

Inlinebanen i Bugården kan leies ut til eksterne brukere. Styret fastsetter i fellesskap leie og betingelser. Utleie skal ikke være til hinder for klubbens aktive utøvere.

Kiosk/utlån av skøyter

Sandefjord Skøiteklub skal ha kiosk/utlån av skøyter på 400-metersbanen hver søndag når banen er islagt. Kioskdriften/utlånsordningen skal arrangeres som dugnad blant klubbens medlemmer. Styret har i fellesskap ansvar for å organisere dette.

Klubben har også rulleskøyter til utlån. Dette tilbudet skal gjøres best mulig kjent for allmenheten, og en person i styret skal ha ansvaret for å ta seg av det praktiske i forbindelse med utlån.

Klubbdrakter/profilering

Klubbens aktive utøvere skal under konkurranser alltid bruke klubbens offisielle klær. Det gjelder trikotter, overtrekksdresser og evt. jakker. Utøvere som ikke bruker klubbens klær, får ikke dekket reise og opphold i henhold til klubbens retningslinjer. Løpere som er på representasjonsoppgaver i regi Norges Skøyteforbund er unntatt fra disse reglene, og følger forbundets regler hva gjelder bekledning.

Retningslinjer for foreldre/foresatt

- ✓ Respekter klubbens arbeid. Det er frivillig å være medlem av Sandefjord Skøiteklub, men er du med følger du våre regler
- ✓ Engasjer deg, men husk at det er barna som driver idrett – ikke du
- ✓ Respekter treneren, hans/hennes arbeid og anerkjenn ham/henne overfor barna dine
- ✓ Lær barna folkeskikk. Gå foran som et godt eksempel
- ✓ Lær barna å tåle både medgang og motgang ✓ Motiver barna til å være positive på trening ✓ Vis god sportsånd og respekt for andre.
- ✓ Ved uenighet snakker du med den det gjelder – ikke om ✓ Engasjer deg i alle klubbens løpere, ikke bare dine egne barn ✓ Husk at det viktigste av alt er at barna trives og har det gøy!

Retningslinjer for utøvere

- ✓ Gode holdninger
- ✓ Respektere hverandre
- ✓ Lojalitet mot klubb og trenere
- ✓ Hjelp hverandre
- ✓ Følge klubbens regler
- ✓ Stille opp for hverandre
- ✓ Ærlig overfor trener og andre utøvere.
- ✓ Godt samhold ✓ Stå sammen
- ✓ Stille på treninger og stevner en har forpliktet seg til.
- ✓ Vise engasjement
- ✓ Gode arbeidsholdninger.
- ✓ Stolthet av sin egen innsats.
- ✓ Objektivt ansvar for miljø og trivsel.
- ✓ MOBBING ER IKKE AKSEPTERT

Retningslinjer for trenere

SOM TRENER I SKAL DU BIDRA TIL:

- ✓ Mestring, selvstendighet og tilhørighet for utøveren
- ✓ Positive erfaringer med trening og konkurranse
- ✓ Å fremme et godt sosialt miljø, lagånd og vennskap
- ✓ At utøvere skal kunne drive idrett i andre avdelinger
- ✓ Samarbeid og god kommunikasjon med andre trenere, ledere og foreldre ✓ Vær et godt forbilde
- ✓ Møt presis og godt forberedt til hver trening
- ✓ Som trener er du veileder, inspirator og motivator
- ✓ Bry deg litt ekstra og involver deg i utøverne dine
- ✓ Bli kjent med utøvernes individuelle mål og opplevelser av treningen
- ✓ Søk å utvikle selvstendig vurderingsevne hos utøveren ✓ Vis god sportsånd og respekt for andre
- ✓ Vær bevisst på at du gir alle utøverne oppmerksomhet
- ✓ Enhver utøver skal utfordres til å utvikle sine ferdigheter

INNHALDET I TRENINGEN SKAL VÆRE PREGET AV:

- ✓ En målrettet plan
- ✓ Progresjon i opplevelser og ferdigheter
- ✓ Stadig nye utfordringer slik at utøveren flytter grenser
- ✓ Effektiv organisering

- ✓ Saklig og presis informasjon
- ✓ Kreative løsninger
- ✓ Fleksibilitet ved problemløsning
- ✓ Som trener er du ansvarlig for god kommunikasjon

Retningslinjer for dekning av utgifter for klubbens aktive løpere

Eget dokument for dekning av utgifter utarbeides av styret og publiseres på hjemmesiden.

Utmerkelser og æresbevisninger

På årsavslutningen hvert år deles det ut følgende utmerkelser:

- Vandrepokal beste løper
- TSE Consult's Innsatspokal
- Sandefjord Skøiteklub's vandrepokal (tidligere Arne Lyrvang's vandrepokal)

Statuttene er som følger

Vandrepokal beste løper:

Pokalene tilfaller beste løper i stevner gjennom sesongen og får betegnelsen: **"Beste løper"**. Konkurransen gjelder for årsklassene 10-16 år, og klubbens styre bestemmer før sesongstart 7 stevner som skal være tellende i konkurransen om denne pokalen. Av de sju løpene, kan de to dårligste strykes..

Pokalene deles ut etter poengsystem oppnådd i disse stevnene slik at 1. plass gir 12 poeng, 2. plass gir 11 poeng osv. ned til 12. plass som gir 1 poeng.

Pokalene graveres med skøytemerke og "Beste løper" på framsiden, og får årstall og navn på vinner på baksiden. Pokalene utdeles på sesongavslutningen for de aktive. Ved oppnåelse av 3 napp i pokalene, mottas den til odel og eie

TSE Consult's Innsatspokal:

Pokalene skal deles ut etter endt sesong til den løper i hurtigløp, jente eller gutt, som gjennom sesongen har utmerket seg på en eller flere måter. Det kan være ved treningsinnsats, positivisme eller hjelpsomhet der det måtte trenges. Det skal også være mulig å få tildelt pokalene på rent sportslig grunnlag, men det skal være unntaksvis.

Pokalene mottas til odel og eie, og skal være en inspirasjon for alle til å være med og bidra til at vi hele tiden har fokus på den sosiale siden i vårt klubbarbeid.

Styret vil etter endt sesong avgjøre hvem som skal tildeles årets pokal. Pokalene vil bli utdelt på sesongavslutningen av klubbens leder.

Sandefjord Skøiteklub's vandrepokal: (tidligere Arne Lyrvang's vandrepokal)

Pokalene skal deles ut etter endt sesong til den løper, jente eller gutt, som gjennom sesongen har hatt best sportslig fremgang i forhold til seg selv.

Pokalene er en vandrepokal for et år av gangen, og vil ikke kunne mottas til odel og eie. Årstall og navn blir inngravert hvert år. Pokalene vil evt. til slutt tilfalle klubben.

Styret vil etter endt sesong avgjøre hvem pokalene skal vandre til, etter rådslagning med klubbens trenere. Pokalene vil bli utdelt på sesongavslutningen av klubbens leder.